

Toelichting: Formulier verklaring huishouden wijzigen naar alleenstaand

Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)

Waarom dit formulier?

Kloppen de gegevens van uw huishouden op de beschikking niet? Stuur ons dan dit formulier met een bewijsstuk op. Dan controleren wij uw gegevens en passen dit voor u aan.

Voor de Wmo heeft u een gezamenlijk huishouden als u: getrouwd bent; een geregistreerd partnerschap heeft; samenwoont met uw partner; een gemeenschappelijk huishouden heeft met een broer, zus of goede vriend.

Voorwaarden huishouden wijzigen naar alleenstaand

Wij kunnen uw huishouden alleen wijzigen naar alleenstaand als u via dit formulier verklaart dat u:

- niet meer samenwoont op één adres, of
- uw relatie heeft verbroken, en
- niet meer voor elkaar zorgt of kosten van het huishouden niet meer met elkaar deelt.

Welke bewijsstukken moet u meesturen?

Volgens de wet vormt u nog steeds een gezamenlijk huishouden. Daarom hebben wij, naast uw verklaring via dit formulier, ook één van de volgende bewijsstukken nodig:

- Kopie van de echtscheidingsbeschikking, of
- Kopie van een beschikking of specificatie van een AOW-pensioen of andere uitkering voor ongehuwden, of
- Kopie van de brief van de advocaat met de aanvraag voor echtscheiding, of
- Kopie van de beëindigingsovereenkomst van uw geregistreerd partnerschap, of
- Kopie van de brief van de advocaat met de aanvraag voor het beëindigen van uw geregistreerd partnerschap.

Let op!

- Heeft u geen van bovenstaande bewijsstukken? Stuur dan een ander bewijsstuk mee waarmee u laat zien dat u geen gezamenlijk huishouden meer heeft. Zonder bewijs kunnen wij uw verzoek niet in behandeling nemen.
- U mag privacygevoelige gegevens onleesbaar maken.

Formulier verklaring huishouden wijzigen naar alleenstaand

Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)

Waar moet u op letten?

Lees de uitleg bij dit formulier goed door. Vul het formulier volledig en naar waarheid in en stuur een geldig bewijsstuk mee. Vergeet na het invullen niet uw handtekening te zetten. Staat u onder bewindvoering of curatele? Dan hebben wij ook toestemming van uw bewindvoerder of curator nodig.

De beslissing

Na ontvangst van uw aanvraag controleren wij uw gegevens en bewijsstukken. Binnen 8 weken ontvangt u van ons een brief met de beslissing.

Heeft u nog vragen?

Ons gratis informatienummer is 0800 - 1925. Wij zijn bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur. Of stel uw vraag via ons online contactformulier. Ga hiervoor naar www.hetcak.nl/contact. Wij helpen u graag.

1 Uw gegevens

- 1.1 Voorletters
- 1.2 Tussenvoegsel
- 1.3 Achternaam
- 1.4 Geboortedatum DD / MM / JJJJ
- 1.5 Burgerservicenummer (BSN)
- 1.6 Geslacht Man Vrouw
- 1.7 Straat en huisnummer
- 1.8 Postcode
- 1.9 Woonplaats
- 1.10 Land
- 1.11 E-mail
- 1.12 Telefoonnummer

2 Vanaf wanneer heeft u geen gezamenlijk huishouden meer?

2.1 Datum DD / MM / JJJJ

3 Ik verklaar dat:

Vink aan wat van toepassing is.

- ik de relatie met mijn (ex) partner heb verbroken, of
- wij niet meer samenwonen op één adres, en
- wij niet meer voor elkaar zorgen, en
- wij de kosten van het huishouden niet meer met elkaar delen.

4 Uw handtekening

Ik verklaar dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld.

4.1 Plaats

4.2 Datum DD / MM / JJJJ

4.3 Handtekening

5 Handtekening bewindvoerder of curator

Alleen invullen indien van toepassing.

Als bewindvoerder of curator verklaar ik dat dit formulier naar waarheid is ingevuld.

Ik geef toestemming om het huishouden te wijzigen.

5.1 Naam kantoor

5.2 Naam bewindvoerder of curator

5.3 Plaats

5.4 Datum DD / MM / JJJJ

5.5 Handtekening

Let op!

Bent u een nieuwe bewindvoerder of curator? Stuur dan een kopie mee van de beslissing van de rechter dat u als bewindvoerder of curator bent aangesteld.



Stuur dit formulier met een bewijsstuk als bijlage naar ons op. Dit kan via het contactformulier op www.hetcak.nl/contact of per post naar:

CAK
Antwoordnummer 93089
2509 VB Den Haag
Een postzegel is niet nodig.