

Toegang aanvragen tot Mijn CAK Zakelijk (Extranet)

Waarom dit formulier?

Met dit formulier kunt u toegang aanvragen tot Mijn CAK Zakelijk (Extranet). Heeft u al toegang voor uw organisatie? Dan kunt u met dit formulier toegang aanvragen tot bepaalde applicaties of autorisaties binnen uw organisatie.

Waar moet u op letten?

Vul het formulier volledig in met een e-mailadres dat naar de gebruiker en organisatie te herleiden is. Het CAK kan onvolledige formulieren niet in behandeling nemen. Vraagt u voor het eerst toegang aan? Dan heeft u na vraag 4 het formulier volledig ingevuld. Let op vergeet niet uw handtekening onderaan het formulier in te vullen. Wilt u voor een zorgaanbieder toegang aanvragen tot Mijn CAK Zakelijk (Extranet) dan heeft u een AGB- of WZA-code nodig.

Heeft u nog vragen?

Meer informatie vindt u op www.hetcak.nl/zakelijk. Heeft u vragen over het invullen van dit formulier? Neem dan contact op met de CAK Servicedesk Dataverkeer Ketenpartners via servicedesk@hetcak.nl of via 088 - 711 4888.

Opsturen

Stuur dit formulier terug naar servicedesk@hetcak.nl of per post naar: CAK, t.a.v. Servicedesk Dataverkeer Ketenpartners, Postbus 84015, 2508 AA Den Haag.

1 Uw gegevens

1.1 Uw organisatie

- Gemeente Zorgaanbieder Pensioenverzekeraar
 Dataleverancier Zorgkantoor

1.2 Postadres

1.3 Postcode

1.4 Plaats

1.5 Telefoonnummer



Meer informatie vindt u op onze website: www.hetcak.nl/zakelijk.

2 Relatienummer

2.1 Heeft u al een relatienummer bij het CAK? Ja Nee

Zo ja, vul deze hier in _____

3 Uw AGB-/ WZA-code

(alleen voor gemeenten, zorgaanbieders en dataleveranciers)

3.1 AGB-/ WZA-code _____

Heeft u al een account, maar wilt u toegang voor extra AGB-codes aanvragen, ga naar stap 5. Heeft u al een account, maar wilt u toegang tot applicaties wijzigen voor gebruikers ga naar stap 6.

4 Accounts aanvragen voor gebruiker

4.1 Initialen _____

4.2 Voornaam _____

4.3 Achternaam _____

4.4 Geslacht Man Vrouw

4.5 Functie _____

4.6 E-mail _____

4.7 Telefoonnummer

4.8 Applicaties **Zorgaanbieder:** ZA-Standaard Corfu Porta
Gemeente: H&V-Standaard Porta EB-par H&V-applicatie Ketenportaal vrijstellingen
Zorgkantoor / Pensioenverzekeraar: *(gebruiken maar 1 applicatie, dus hoeven niet te kiezen)*

5 Autorisaties voor extra AGB-codes/loonheffingsnummers

5.1 Wilt u alle gebruikers van uw organisatie autorisatie geven?

Ja Nee, alleen voor gebruiker met gebruikersnaam

6 Autorisaties (wijzigen) voor gebruiker

(geldt niet voor pensioenverzekeraars)

6.1 Wilt u voor alle gebruikers van uw organisatie de autorisaties wijzigen?

Ja Nee, alleen voor gebruiker met gebruikersnaam

6.2 Applicaties

Zorgaanbieder:

Gemeente:

Zorgkantoor / Pensioenverzekeraar:

ZA-Standaard

H&V-Standaard

(gebruiken maar 1 applicatie, dus hoeven niet te kiezen)

Corfu

Porta

Porta

EB-par

H&V-applicatie

Ketenportaal vrijstellingen

7 Zet uw handtekening

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan het CAK om de gemeente of organisatie te machtigen.

U verklaart dat:

- U kennis heeft genomen van de algemene gebruikersvoorwaarden van Mijn CAK Zakelijk en hiermee akkoord bent.
- U dit formulier naar waarheid heeft ingevuld.
- U bevoegd bent om deze overeenkomst te tekenen.

7.1 Plaats en datum

DD / MM / JJJJ

7.2 Handtekening

7.3 Hierbij geef ik toestemming om mijn contactgegevens te gebruiken (zoals ingevuld bij stap 4), zodat het CAK mij kan informeren als er nieuws is over de regelingen.

Ja Nee

Hoe gaat het verder?

Het CAK neemt uw aanvraag in behandeling. U ontvangt binnen enkele dagen een e-mail met uw relatienummer, gebruikersnaam en wachtwoord. Via de post ontvangt u een activatiecode. Hiermee kunt u uw twee-staps verificatie voor Mijn CAK Zakelijk installeren.



Stuur het ingevulde formulier naar servicedesk@hetcak.nl of naar
CAK Servicedesk Dataverkeer Ketenpartners
Postbus 84015
2508 AA Den Haag